



LEI n.º 1865

Data: 30 de novembro de 2005.

SÚMULA: "Dispõe sobre a compatibilização e dá nova redação aos Programas Instituídos no Anexo de Metas e Prioridades da Lei nº1838, de 04 de Julho de 2005, conforme especifica".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO LARGO**, Estado do Paraná, **APROVOU** e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º- Dá nova redação e compatibiliza o anexo I de Prioridades e Metas da Lei 1838, de 04 de Julho de 2005 (Lei de Diretrizes Orçamentárias), sem prejuízo dos novos programas a serem estabelecidos pela Lei do Plano Plurianual.

Art. 2º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, em órgão oficial do Município, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Campo Largo, em 30 de novembro de 2005.

Edson Basso

Prefeito Municipal



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0000 PROGRAMA DE ENCARGOS ESPECIAIS

Objetivo Atender aos compromissos com amortização e encargos da dívida pública, efetuar pagamentos de exercícios encerrados, atender precatórios e reclamações trabalhistas, contribuir para o PASEP e outros encargos especiais que não contribuem para a manutenção das ações do governo e das quais não resultam produtos e não geram contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

AÇÃO	PRODUTO	META
Amortização e encargos da dívida pública.	Dívida Paga	Global
Contribuições para o PASEP.	PASEP em dia	Global
Pagamento de despesas de exercícios anteriores.	Pagamento realizado	Global
Pagamento de precatórios.	Precatórios pagos	Global
Pagamento de INSS de terceiros.	INSS pago	Global
Pagamento de outros encargos especiais.	Encargos especiais pagos	Global
Encargos com taxa administrativa do RPPS para atender as despesas administrativas do FAPEN.	Encargos pagos	Global
Encargos com restituições.	Encargos pagos	Global
Encargos com tarifas bancárias.	Encargos pagos	Global
Encargos da dívida contratada – PMAT.	Encargos pagos	Global
Encargos da dívida pública – INSS.	Encargos pagos	Global
Encargos com amortização da dívida com o FAPEN.	Encargos pagos	Global
Desapropriação e aquisição de imóveis.	Imóveis desapropriados	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0001 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO LEGISLATIVO

Objetivo Exercer plenamente a competência do Poder Legislativo, assegurar a democracia, legislar sobre matérias da competência municipal e exercer as atribuições de fiscalização e controle dos atos do poder executivo municipal, incluídos os da administração indireta.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar a modelagem organizacional do legislativo.	Modelo revisado	Global
Revisar, ampliar e modernizar moveis, instalações e equipamentos da Câmara Municipal.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar os procedimentos legislativos.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Proteger e digitalizar a documentação histórica do legislativo municipal com a formação de acervo de documentos e publicações disponíveis para amplo acesso na Internet.	Documentos protegidos	Global
Ampliar o quadro de pessoal para o assessoramento em cargos de provimento em comissão aos vereadores em suas atribuições legais.	Assessoria ampliada	11
Promover a formação e capacitação dos servidores e estagiários.	Servidores capacitados	20
Promover ampla divulgação dos atos oficiais do legislativo.	Divulgação assegurada	Global
Adquirir veículos para a Câmara Municipal.	Veículos adquiridos	02
Adquirir copiadora para a Câmara Municipal.	Copiadora adquirida	01
Ampliar a central telefônica para o atendimento dos gabinetes dos vereadores.	Central telefônica ampliada	11
Ampliar, modernizar e manter o sistema de sonorização da Câmara.	Sonorização ampliada	01
Edificação da sede própria da Câmara Municipal.	Sede própria edificada	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0002 PROGRAMA DE SUPORTE AO GOVERNO MUNICIPAL

Objetivo Proporcionar os meios necessários ao exercício pleno das funções de Direção Superior do Governo Municipal e a manutenção de suas atividades, dotando-o dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno exercício das competências constitucionais do Município.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do Governo Municipal.	Estrutura revisada	Global
Promover ampla divulgação dos atos oficiais do Executivo Municipal, e das ações desenvolvidas pelo Município, inclusive na Internet.	Atos oficiais divulgados	Global
Manter, revisar e atualizar o sistema de Ouvidoria, com vistas a promoção da cidadania.	Ouvidoria mantida	Global
Manter, atualizar e modernizar o SITE do Município.	SITE mantido	Global
Revisar, modernizar e otimizar a comunicação social do Governo Municipal, promovendo a publicidade e a transparência do Governo Municipal.	Comunicação social mantida	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Assessorar o Chefe do Executivo Municipal, em suas relações com a comunidade.	Assessoria mantida	Global
Articular as ações dos demais órgãos e entidades do Executivo Municipal, promovendo a integração sistêmica do governo.	Integração assegurada	Global
Revisar e manter a Comissão Municipal da Defesa Civil.	COMDEC mantida	Global
Assessorar o Chefe do Executivo Municipal em assuntos de interesse dos demais municípios, fortalecendo a integração metropolitana.	Assessoria mantida	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0003 PROGRAMA DE SUPORTE E ORIENTAÇÃO JURÍDICA

Objetivo Proporcionar os meios necessários a Promoção da Defesa dos interesses do Município inclusive ao âmbito do judiciário. Dar suporte e orientação jurídica para os processos e atos da Administração Pública, visando a eficiência no atendimento aos órgãos da administração e aos cidadãos. Manter as atividades da Advocacia Geral, dotando-a dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao seu pleno funcionamento.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Advocacia Geral.	Modelo revisado	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Promover ampla, geral e permanente revisão da Legislação Municipal com vistas a sua modernização e atualização.	Legislação atualizada	Global
Proteger e digitalizar toda a legislação do Município, inclusive a histórica e disponibilizá-la para amplo acesso na Internet.	Legislação protegida	Global
Revisar os procedimentos em processos de avaliação, perícia, pagamento de custas, controle e pagamento de precatórios e execução de sentenças.	Procedimentos revisados	Global
Promover a cobrança de todos os créditos, da dívida ativa e dos tributos, de forma amigável ou judicial buscando combater a evasão e sonegação.	Crédito Cobrado	Global
Estabelecer procedimentos para a regularização de áreas invadidas e de assentamentos informais ou irregulares.	Áreas regularizadas	Global
Ampliar e atualizar o acervo bibliográfico jurídico da Procuradoria.	Livros adquiridos	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0004 PROGRAMA DE APOIO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo Planejar, organizar, gerir e executar as ações de administração geral no âmbito da administração Municipal, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis ao seu pleno desenvolvimento, buscando atender aos Princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, publicidade, eficiência e economicidade, indispensáveis à eficácia das ações da municipalidade.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Administração Municipal.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações, adquirindo equipamentos / softwares.	Estrutura revisada	Global
Adquirir móveis.	Mobiliário adquirido	Global
Adquirir veículos para serviços administrativos.	Veículos adquiridos	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços administrativos.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Planejar, implantar e monitorar o Plano Diretor de Informática no âmbito da Administração, com vistas a assegurar compatibilidade, portabilidade, simultaneidade e integração sistêmica das atividades de todas as Secretarias, e disponibilizar os serviços via Internet.	PDI implantado	Global
Planejar, instalar e manter rede externa em fibra ótica, roteadores, Switches e redes internas, para gerar condições de integração on line de todas os órgãos Municipais.	Estrutura de comunicação instalada	Global
Estabelecer, elaborar, divulgar, implantar e monitorar a aplicação de Manual de planejamento e programação de compras, patrimônio, almoxarifado, protocolo e expedição.	Manuais elaborados	05
Revisar, modernizar e sistematizar os procedimentos de compras, patrimônio, almoxarifado central e distribuição, inclusive com a adoção do pregão eletrônico, do código de barras e da leitura ótica.	Procedimentos revisados	Global



Revisar e modernizar os procedimentos de entrada, protocolo, expedição, circulação, digitalização, guarda e microfilmagem de documentos.	Documentação protegida	Global
Revisar, modernizar e sistematizar os procedimentos de admissão e gestão, com a adoção de tecnologias de automação de cartão ponto e demais atos de pessoal e procedimentos de folhas de pagamento.	Sistema de controle revisado	Global
Revisar os procedimentos de controle do uso de veículos, e estabelecer o Sistema de Gerenciamento de Frotas, com vistas ao controle de custos, uso de veículos e automação de portarias.	Sistema de controle revisado	Global
Reformar, readaptar e manter os prédios e instalações das Secretarias, com a adoção de Layouts adequados à melhoria da qualidade das instalações e serviços da municipalidade.	Prédios mantidos	12
Estabelecer, regulamentar e implementar ações de capacitação e qualificação profissional de servidores em todos os níveis, requisito para melhoria da qualidade dos serviços públicos municipais e a satisfação das necessidades dos cidadãos.	Servidores capacitados	500
Estabelecer, regulamentar e implantar CIPA e sistema de medicina e engenharia do trabalho, adequados às normas legais vigentes.	CIPA implantada	01
Readequar a portaria e estacionamentos do Centro Administrativo.	Portaria adequada	01
Revisar o Plano de Cargos e Salários dos Servidores Municipais, redefinir carreiras, requisitos de qualificação e remuneração compatíveis com as atuais e futuras necessidades do serviço público Municipal.	Plano de cargos e salários revistos	01
Assegurar o fornecimento de refeições aos servidores no centro administrativo.	Refeitório instalado	01
Promover concurso público e a contratação de novos funcionários.	Concurso público realizado	Global
Realizar contratações de locações dos imóveis necessários às atividades das diversas secretarias.	Imóveis locados	Global
Realizar contratações de locações de bens móveis necessários às atividades das diversas secretarias.	Bens móveis locados	Global
Fornecer vale transporte aos funcionários.	Funcionários apoiados	Global
Publicar os Atos Oficiais do Município.	Atos Oficiais publicados	Global
Prover o pagamento do auxílio natalidade, funeral e pecúlio aos servidores conforme legislação.	Servidores assistidos	Global



Prover o pagamento dos servidores ativos e inativos que recebam a conta do tesouro municipal, bem como dos encargos sociais.	Salários pagos	Global
Implantar Central de Atendimento ao Cidadão – CAC, visando gerar facilidades para o contribuinte.	CAC implantado	01



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0005 PROGRAMA DE GESTÃO FISCAL

Objetivo Planejar e executar os serviços relacionados aos controles, orçamentário, contábil, financeiro, patrimonial e operacional visando observar os princípios Constitucionais e legais norteadores da atividade fazendária na administração pública, da legislação específica e da Lei de Responsabilidade Fiscal. Atualizar de maneira contínua os cadastros Imobiliário e Econômico, incrementar a fiscalização e combate a sonegação, objetivando otimizar o lançamento, controle e cobrança dos Tributos Municipais.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Secretaria Municipal de Finanças.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria.	Estrutura revisada	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Definir e executar as diretrizes da política orçamentária e financeira do Município.	Diretrizes definidas	Global
Gerenciar Receitas e Despesas, estabelecer o alcance das Metas Fiscais do Município e cumprimento integral da Lei de Responsabilidade Fiscal.	LRF atendida	Global
Revisar e Atualizar a Legislação Tributária, modernizar procedimentos de lançamento e arrecadação de tributos, dívida ativa e demais rendas.	Legislação e procedimentos revisados	Global
Revisar e modernizar processos de fiscalização, integrar cadastro físico e econômico em base cartográfica digital e georeferenciada, atualizar a planta de valores e outros procedimentos.	Cadastros e processos revisados	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	20
Estabelecer sistemática de recuperação fiscal dos créditos do Município – REFIS.	REFIS aplicado	Global
Acompanhar junto às empresas comerciais a declaração fisco-contábil para definição do índice do ICMS.	Empresas fiscalizadas	22.000
Implantar e desenvolver as ações relativas ao PMAT - Programa de Modernização Administrativa e Tributária.	PMAT implantado	Global
Implantar e manter o controle interno.	Controle interno implantado	Global
Promover e assegurar a política de incentivos e benefícios.	Incentivos e benefícios assegurados	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0006 PROGRAMA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Objetivo Planejar e executar as atividades relativas a formulação, implementação, avaliação e divulgação das Políticas Públicas do Município. Propor e Coordenar a Elaboração do Plano de Governo e disseminar informações com vistas a identificar problemas e necessidades e democratizar e integrar as relações com a comunidade.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional do órgão de Planejamento.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do órgão.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos de planejamento.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades do órgão.	Órgão mantido	Global
Estabelecer processos de planejamento, com vistas a gerar infra-estrutura organizacional para a produção de planos e projetos que possibilitem a obtenção de recursos para o financiamento das políticas, ações e investimentos públicos no Município.	Planos e projetos produzidos	Global
Planejar, executar e gerir sistema de informações gerenciais, que permita o conhecimento da realidade e estabelecer cenários presentes e futuro da situação sócio econômica do Município.	Sistema gerencial implantado	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0007 PROGRAMA DE TRANSPORTE ESCOLAR

Objetivo Oferecer transporte seguro aos alunos do ensino fundamental e portadoras de necessidades especiais, garantindo o acesso a escolaridade. Incentivar estudantes a continuidade de seus estudos, conforme legislação municipal.

AÇÃO	PRODUTO	META
Subsidiar fornecimento de vale transporte.	Subsídio assegurado	Global
Manter e administrar as atividades deste programa.	Programa mantido	Global
Fornecer transporte escolar municipal.	Alunos atendidos	Global
Adquirir veículos.	Veículo adquirido	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0008 PROGRAMA DE ALISTAMENTO MILITAR

Objetivo Manter as atividades da Junta de Alistamento Militar, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis ao seu regular funcionamento. Manter as atividades do Tiro de Guerra e as ações de colaboração com as autoridades militares correspondentes.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Junta de Alistamento Militar e do Tiro de Guerra mediante convênio.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos de alistamento militar.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades da unidade de Tiro de Guerra mediante convênio.	Órgão mantido	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0009 PROGRAMA DE APOIO ÀS AÇÕES DE SEGURANÇA PÚBLICA

Objetivo Planejar, implantar, gerir e avaliar as ações da Guarda Municipal, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis ao seu regular funcionamento. Desenvolver apoio às ações de segurança públicas levadas a efeito pelo Corpo de Bombeiros, Polícias Civil e Militar mediante convênios nos termos do Art. 62 da LRF.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional do órgão Municipal de Segurança.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do órgão Municipal de Segurança.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos do órgão Municipal de Segurança.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Prestar atendimento, visando custeio de despesas das polícias Civil e Militar, mediante convênio.	Convênio mantido	Global
Realizar campanhas educativas de orientação para o trânsito, prevenção de acidentes e prevenção contra incêndios.	Campanhas educativas realizadas	Global
Articular junto ao Governo Estadual a instalação e funcionamento de módulos policiais nas localidades de Ferraria, Bateias, Itaquí, São Silvestre, Três Córregos e Loteamento Francisco Gorski.	Módulos policiais instalados	06
Manter o apoio ao funcionamento do Corpo de Bombeiros.	Estrutura apoiada	Global
Estabelecer condições de implantação e funcionamento da Guarda Municipal.	Guarda municipal estabelecida	Global
Manter a operacionalização do FUNREBOM.	FUNREBOM mantido	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0010 PROGRAMA DE AÇÃO SOCIAL

Objetivo Manter as atividades, provendo os recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno desenvolvimento das Políticas Sociais do Município, notadamente as relacionadas com os objetivos da Lei Orgânica da Assistência Social, do Estatuto dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Estatuto do Idoso.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional do órgão.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do órgão.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos Serviços Sociais.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Revisar e Manter as atividades e ações do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e o Adolescente.	Conselho mantido	Global
Revisar e Manter as atividades e ações do Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Conselho Tutelar mantido	Global
Atender crianças e adolescentes em situação de risco social, retirados de suas famílias pelo Ministério Público.	Crianças atendidas	global
Viabilizar o Plano de implementação de Medidas Sócio-Educativas e Liberdade Assistida, para inclusão e integração social.	Inclusão e integração social assegurados	global
Assegurar recursos para o pleno desenvolvimento dos projetos sociais: Bombeiro Mirim, Nossas Meninas, Formando Cidadão, e casa lar Santa Rita de Cássia, voltados para a criança e ao adolescente.	Projetos Sociais assegurados	Global
Manter e ampliar o Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI.	Crianças assistidas	500
Manter e ampliar o Agente de Desenvolvimento Social e Humano – Agente Jovem.	Adolescentes assistidos	500
Assegurar acesso aos benefícios eventuais de auxílio funeral, vale transporte, e auxílio passagem para recambio a cidade de origem, a famílias e pessoas necessitadas.	Benefícios assegurados	Global
Revisar e ampliar a atenção a portadores de necessidades especiais, com vistas à promoção e integração social e econômica.	Pessoas especiais assistidas	Global



Instituir Centros de Convivência para a Terceira Idade, promovendo a socialização para os idosos no Município.	Centros de convivência instituídos	Global
Revisar e manter benefícios atenção ao idoso em situação de risco social, garantindo moradia, alimentação, laser e saúde básica.	Benefício assegurado	Global
Assegurar a manutenção e reforma do Centro de Convivência Durval Weber, do Centro Social de Caratua e da Casa Lar Associação dos Velhinhos.	Centros dos Idosos mantidos	02
Instituir Plano de Geração de Emprego e Renda às comunidades emergentes, através de cooperativas de Costureiras, Marceneiro, Lavadeiras com vistas a promoção social e desenvolvimento econômico das famílias.	Geração de emprego e renda assegurado	Global
Prestar auxílio para a manutenção das associações dos moradores, com vistas à promoção do bem estar das comunidades.	Associações de moradores apoiadas	Global
Manter, revisar e atualizar cadastros e procedimentos estabelecidos pelo Ministério de Desenvolvimento. Social e Combate a Fome, e viabilizar contrapartidas para a manutenção dos programas, para a concessão de benefícios.	Cadastros e procedimentos revistos e mantidos	Global
Manter e ampliar atendimento a famílias em situação de risco social, manter e executar ações sócio-educativas de apoio à família e conceder benefícios de cesta básica emergencial.	Famílias atendidas	5.000
Revisar procedimentos e manter benefícios e atendimento para <i>mulheres vitimadas, e executar ações de combate à exploração sexual</i> – Programa Sentinela.	Programa Sentinela mantido	Global
Manter, revisar, atualizar, fazer contrapartidas e assegurar recursos para o funcionamento de ONGS, de creches, tais como a Creche Mariinha, Lar Odília Portugal, Ação Social Santa Cecília, Aldeia São José, a Associação Erciana Campolarguense e outras entidades filantrópicas do Município de Campo Largo.	Parcerias mantidas	09
Manter e ampliar o Plano de Atendimento Integral a Família – PAIF e manter os convênios com o Centro de Integração do Menor e com o PROVOPAR Municipal.	PAIF e convênios mantidos	Global
Assegurar a implantação do Centro de Referência Social – CRAS.	CRAS implantado	Global
Assegurar a manutenção dos programas estaduais de assistência social, das compras comunitárias e Leite das Crianças.	Programas estaduais mantidos	Global



Assegurar recursos para a manutenção das atividades da Fundação João XXIII, a ampliação do fornecimento de alimentação, atendimento a famílias, implementação do leite de soja, ampliar o atendimento da guarda mirim, buscar novos convênios com empresas, parcerias com SENAC, SENAI e Faculdade Kennedy, cursos de marcenaria, horta municipal e montagem do laboratório de informática da Fundação.	Fundação João XXIII mantida	Global
Viabilizar a implantação administrativa da Secretaria Municipal de Assuntos Comunitários.	Órgão criado	01
Assegurar a construção de um Centro Comunitário na sede do Distrito da Ferrara.	Centro comunitário assegurado	01
Garantir recursos para ampliações e reformas da sede própria da Associação Reviver.	Associação Reviver reformada	01



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0011 PROGRAMA DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL

Objetivo Manter as atividades do FAPEN, dotando-a dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao seu regular funcionamento, visando assegurar os benefícios nos eventos de doença, invalidez, velhice e morte do Servidor Público Municipal.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional do FAPEN.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do FAPEN.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços do órgão.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Assegurar os benefícios a inativos e pensionistas que recebem à conta do FAPEN.	Benefício assegurado	Global
Assegurar o pagamento de benefícios sociais garantidos por lei a servidores municipais.	Benefício assegurado	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0012 PROGRAMA DE ATENDIMENTO GERAL À SAÚDE

Objetivo Planejar, executar, supervisionar e avaliar as atividades da Secretaria Municipal de Saúde, proporcionando dos recursos materiais e humanos indispensáveis a oferta regular dos serviços de atenção básica à Saúde, serviços de vigilância sanitária e epidemiológica, e atender integralmente o disposto pela Emenda Constitucional 29/2000..

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Secretaria Municipal de Saúde.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria de Saúde e da rede municipal de Saúde.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços da rede municipal de Saúde.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Gerenciar no âmbito do Município o Sistema Único de Saúde, coordenar e desenvolver as atividades a cargo do Município e promover a integral aplicação os recursos do orçamento da Saúde.	SUS gerenciado	Global
Executar ações de Saúde do Trabalhador, vigilância sanitária de alimentos, produtos, serviços e estabelecimentos de interesse da saúde.	Vigilância sanitária mantida	Global
Executar ações de vigilância epidemiológica, controle de zoonoses e vetores, através de diagnóstico, prevenção e controle de fatores de risco, e realizar a imunização de toda a população.	Vigilância epidemiológica mantida	Global
Revisar e manter o Programa de Saúde da Família.	Equipes do PSF mantida.	10
Revisar e Manter o programa dos Agentes Comunitários de Saúde.	Agentes do PACS mantidos	50
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	20
Construção de unidades básicas de saúde.	Unidades construídas	02
Construção e instalação de unidade de urgência e emergência, com unidade básica de saúde acoplada.	Unidade e urgência e emergência construída	01



Reformas e readaptações na rede Municipal de Saúde;	Unidades de saúde reformadas	Global
Aquisição de veículos para as equipes de Saúde da Família.	Veículo adquirido	01
Aquisição de Ambulâncias.	Ambulâncias adquiridas	01
Readequar Centro Médico Hospitalar com vistas a melhorias da qualidade dos serviços.	Hospital readequado	01
Assegurar a implantação e Manutenção do SAMU / SIATE, no Município de Campo Largo.	SAMU / SIATE implantado	01
Fornecer exames médicos e medicamentos básicos, vale transporte para pessoas carentes e com necessidades especiais.	Pessoas beneficiadas	Global
Coordenar e desenvolver as atividades a cargo da secretaria e do Fundo Municipal, e programas pertinentes à saúde.	Estrutura coordenada	Global
Adquirir equipamentos médicos e odontológicos.	Equipamentos adquiridos	Global
Realizar convênios com hospitais, visando o atendimento suplementar e internamento de pessoas com necessidade de tratamento de saúde.	Convênios firmados	05
Adquirir veículo para vigilância epidemiológica e sanitária.	Veículos adquiridos	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0013 PROGRAMA DE PROMOÇÃO DO TRABALHADOR

Objetivo Assegurar a Manutenção, dotando-a dos recursos materiais indispensáveis ao seu regular funcionamento, e executar ações de apoio a qualificação profissional da comunidade visando assegurar empregabilidade e pleno aproveitamento das oportunidades de trabalho ofertadas pelo mercado.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Agência do Trabalhador.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços Agência do Trabalhador.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Assegurar a oferta de cursos.	Cursos assegurados	50
Manter, sistematizar e divulgar informações relativas ao mercado de trabalho no Município buscando assegurar amplo acesso do trabalhador às oportunidades do mercado.	Informações asseguradas	Global
Assegurar o pleno funcionamento do Banco Social e o acesso ao micro crédito para a população residente.	Acesso ao crédito assegurado	Global
Assessorar o Chefe do Executivo Municipal, em suas relações com a Comunidade.	Assessoria mantida	Global
Assegurar os serviços para a concessão dos benefícios do seguro desemprego, na agência do trabalhador.	Benefício assegurado	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0014 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Objetivo Planejar, executar, supervisionar e avaliar as atividades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis a oferta regular dos serviços Educacionais, e atender integralmente o disposto pela Constituição Federal, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB, e Legislação Complementar.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e da rede municipal de ensino.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, da rede municipal de ensino.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura e da rede municipal de ensino.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Elaborar, implantar e gerenciar o Plano Municipal de Educação e avaliar seus resultados.	Plano elaborado	01
Universalizar o atendimento a toda a clientela do Ensino Fundamental (1ª à 4ª séries), garantindo o acesso e permanência de todas as crianças na escola, em conformidade com a legislação vigente.	Alunos atendidos	11.697
Ampliar o acesso à Educação de Jovens e Adultos - EJA, na rede municipal de ensino, e assegurar a aquisição e distribuição de material didático e pedagógico adequado às necessidades.	Alunos atendidos no EJA	2.500
Assegurar a qualificação dos profissionais da Educação, e servidores da rede de ensino, na forma da legislação aplicada.	Profissionais qualificados	Global
Fortalecer a Política de Valorização dos Profissionais da Educação, mantendo e atualizando o Plano de Carreira, cargos e salários do Magistério municipal.	Plano de carreira mantido	01
Implantar reforço escolar no contra turno, com vistas a prevenir episódios de repetência e evasão escolar.	Alunos no contra turno	Global
Adquirir, produzir, reproduzir e distribuir material didático e de apoio pedagógico para alunos e professores, inclusive EJA.	Alunos e professores assistidos	Global



Execução de manutenção, reparos e readaptações das escolas municipais, inclusive saneamento.	Escolas mantidas	Global
Ampliação de escolas, visando adequar a rede municipal de ensino ao atendimento pleno da demanda escolar.	Salas ampliadas	Global
Edificação de novas escolas, visando adequar a rede municipal de ensino ao atendimento pleno da demanda escolar.	Escolas edificadas	02
Garantir a segurança de professores e alunos por meio de contratação de vigias para os estabelecimentos de ensino.	Segurança nas escolas	Global
Assegurar o fornecimento de Merenda Escolar de qualidade em toda a rede de ensino, inclusive para Educação Infantil e Educação de Jovens e Adultos.	Alunos alimentados	14.000
Aquisição de novos veículos para as atividades da educação, inclusive para o transporte de alimentos.	Veículos adquiridos	02
Reforma, readaptação e manutenção do Depósito da Merenda Escolar, visando assegurar melhoria da qualidade e adequação às normas da vigilância Sanitária.	Depósito reformado	01
Adquirir áreas para ampliação da rede de ensino.	Terrenos adquiridos	03
Assegurar Pronto Pagamento para os Fundos Rotativos das Escolas Municipais.	Fundo rotativo mantido	Global
Adquirir equipamentos de informática para as Escolas Municipais.	Equipamentos adquiridos	Global
Adquirir acervo bibliográfico para as Escolas Municipais.	Livros adquiridos	Global
Adquirir aparelhos de TV, vídeo e som para as escolas da Rede Municipal de Ensino.	Aparelhos Eletrônicos adquiridos	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0015 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Objetivo Desenvolver ações voltadas para Educação Infantil, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis à oferta regular de atendimento na Rede Municipal de Educação Infantil, assegurando atendimento integralmente ao disposto pela Constituição Federal, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB, e Legislação Complementar.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional para a gestão da Educação Infantil.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Manter e ampliar o atendimento à clientela da Educação Infantil garantindo o acesso e permanência das crianças nos Centros Municipais de Educação Infantil e escolas.	Alunos atendidos	4.000
Assegurar a qualificação dos profissionais da Educação, e servidores da rede de ensino, na forma da legislação aplicada.	Servidores capacitados	Global
Fortalecer a Política de Valorização dos Profissionais da Educação Infantil, mantendo e atualizando o Plano de Carreira, cargos e salários pessoal.	Plano de carreira mantido	01
Adquirir, produzir, reproduzir e distribuir material didático e de apoio pedagógico para alunos e professores da Educação Infantil.	Material didático mantido	Global
Assegurar o fornecimento de Merenda Escolar de qualidade em toda a rede de ensino, inclusive para Educação Infantil.	Alunos alimentados	10.000
Ampliação dos Centros Municipais de Educação Infantil, visando ampliar a rede municipal de Educação Infantil objetivando a expansão do atendimento da demanda escolar.	Salas ampliadas	02
Edificar de Centros Municipais de Educação Infantil, visando ampliar a rede municipal de Educação Infantil objetivando a expansão do atendimento da demanda escolar.	Creches edificadas	02
Execução de manutenção, reparos e readaptações nos Centros Municipais de Educação Infantil.	CEMEIs mantidos	Global



Promover atividades de recreação, passeios, teatros e participação em exposições para os alunos da Rede Municipal de Educação Infantil.	Alunos atendidos	Global
Promover convênios com Federações para fomentar a pratica de esportes no contra-turno escolar.	Alunos atendidos	Global
Adquirir equipamentos de informática para as Escolas Municipais.	Equipamentos adquiridos	Global
Adquirir aparelhos de TV, vídeo e som para as Escolas da Rede Municipal de Ensino.	Aparelhos eletrônicos adquiridos	Global
Adquirir áreas para ampliação da rede infantil.	Áreas adquiridas	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0016 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Objetivo Desenvolver ações voltadas para o atendimento de portadores de necessidades especiais, especialmente a oferta de Ensino Especial, visando à preparação e integração social para o exercício da cidadania, assegurando os recursos materiais e humanos indispensáveis à oferta regular de atendimento das necessidades especiais, assegurando atendimento integralmente ao disposto pela Constituição Federal, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB, e Legislação Complementar

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional para a gestão da Educação Especial.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos dos Centros de Educação Especial.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos da Educação Especial.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Assegurar o atendimento especializado aos portadores de necessidades especiais garantindo o acesso e permanência nos Centros e Escolas de Educação Especial.	Alunos especiais assistidos	500
Assegurar a qualificação e especialização dos profissionais da Educação Especial, e servidores da rede de ensino, na forma da legislação aplicada.	Servidores capacitados	Global
Fortalecer a Política de Valorização dos Profissionais da Educação Especial, mantendo e atualizando o Plano de Carreira, cargos e salários pessoal.	Plano de carreira mantido	01
Adquirir, produzir, reproduzir e distribuir material didático e de apoio pedagógico para alunos da Educação Especial.	Alunos assistidos	500
Assegurar o fornecimento de Merenda Escolar em toda a rede de ensino, para os diferentes níveis de ensino.	Alunos alimentados	10.000
Ampliação de Centros Municipais de Educação Especial, visando ampliar oferta de vagas para o atendimento das necessidades reais.	Salas ampliadas	02
Edificação de Centro Municipal de Educação Especial, visando ampliar oferta de vagas para o atendimento das necessidades reais.	Edificação assegurada	01



Promover a qualificação de portadores de necessidades especiais para a participação no processo de desenvolvimento econômico e social.	Alunos treinados	Global
Assegurar atendimento clínico e terapêutico (psico pedagógico, fonoaudiológico e fisioterápico) aos portadores de necessidades especiais, através de parceria com a Sec.Municipal de Saúde.	Alunos assistidos	Global
Promover atividades de recreação, passeios, teatros e participação em exposições para os portadores de necessidades especiais.	Alunos assistidos	Global
Adquirir equipamentos de informática para as Escolas Municipais.	Equipamentos adquiridos	global
Adquirir aparelhos de TV, vídeo e som para as Escolas da Rede Municipal De Ensino.	Aparelhos eletrônicos adquiridos	global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0017 PROGRAMA DE FOMENTO E DIFUSÃO CULTURAL

Objetivo Assegurar e desenvolver ações e atividades de Fomento e Difusão Cultural para toda a população, promovendo a preservação do conhecimentos e tradições, a promoção da produção artística e literária e sua ampla difusão, provendo os recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno desenvolvimento das atividades.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional para a promoção da Cultura.	Modelo revisado	Global
Modernizar as instalações e equipamentos Culturais.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos de preservação e produção da Cultura.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas;	Órgão mantido	Global
Promover ampla divulgação do acervo histórico, artístico e cultural e dos eventos e manifestações culturais da comunidade, por todos os meios disponíveis inclusive no SITE do Município.	Acervo divulgado	Global
Incentivar a Proteção e a preservação do patrimônio histórico, artístico e cultural através de ações que resgatem o acervo do município, público ou particular.	Acervo protegido	Global
Execução de manutenção, reparos e readaptações no Museu Municipal, Biblioteca Municipal, Casa da Cultura e demais instalações culturais.	Prédios públicos mantidos	Global
Ampliar o acervo bibliográfico da Biblioteca Municipal.	Livros adquiridos	Global
Assegurar recursos para a aquisição e atualização dos instrumentos musicais e uniformes, da Banda Marcial;	Banda Marcial apoiada	Global
Assegurar recursos para a manutenção e ampliação do Coral Municipal.	Coral Municipal apoiado	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Adquirir mobiliário para o Museu Municipal.	Mobiliário adquirido	Global
Assegurar a edificação do Teatro Municipal.	Teatro edificado	01



Garantir recursos para que entidades de utilidade pública e no Município de Campo Largo possam promover ações culturais de qualquer natureza, em especial para a realização de eventos históricos – comemorativos de elevado significado cultural.	Entidades de utilidade pública apoiadas	Global
Manter as atividades da Fundação Cultural.	Fundação Cultural mantida	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0018 PROGRAMA DE JUSTIÇA E CIDADANIA

Objetivo Planejar, executar, supervisionar e avaliar as atividades da Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania, proporcionando os recursos materiais e humanos indispensáveis a defesa do direito a justiça e a promoção da cidadania, a oferta regular de justiça gratuita a população carente e a defesa dos direitos do consumidor.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional para a Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos da Secretaria Municipal de Justiça e Cidadania.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas;	Órgão mantido	Global
Promover ampla divulgação dos direitos a justiça e cidadania, e realizar campanhas com vistas a orientação jurídica da comunidade.	Direitos à justiça e cidadania assegurados	Global
Promover adequada divulgação dos direitos do consumidor, e do Código de defesa do Consumidor.	Direitos do consumidor assegurados	Global
Manter os serviços de Defesa do Consumidor, promovendo as ações e intermediações necessárias e adequadas em defesa da cidadania.	Defesa do consumidor mantida	Global
Manter os serviços de Assistência Judiciária Gratuita à população, nos limites de atuação definidos nos critérios para a obtenção dos benefícios das políticas sociais do município.	Justiça gratuita mantida	Global
Organizar, manter e atualizar acervo bibliográfico da biblioteca jurídica da Secretaria.	Livros adquiridos	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0019 PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Objetivo Planejar e desenvolver ações e atividades de Planejamento Urbano, provendo os recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno desenvolvimento do Planejamento e Gestão Urbana, com vistas à melhoria da infra-estrutura urbana e à promoção da qualidade de vida no Município. Estabelecer rotinas e processos que assegurem a implantação, fiscalização e avaliação das diretrizes estabelecidas do Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado do Município - PDDI, observando os parâmetros estabelecidos pelo Estatuto da Cidade - Lei Federal Nº 10.257/01.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Urbano.	Estrutura revisada	Global
Aquisição de veículos para unidade de controle e fiscalização.	Veículo adquirido	02
Aquisição de equipamento específico de medição - estação total.	Equipamento adquirido	01
Aquisição de equipamento específico de medição - GPS topográfico.	GPS adquirido	01
Aquisição de equipamento específico de impressão - plotter.	Plotter 42" adquirido	01
Aquisição de equipamento específico de informática - estação de trabalho.	Estação de trabalho adquirida	02
Aquisição e licenciamento de software específico de desenho e projeto.	Software adquirido	02
Aquisição e licenciamento de software específico de geoprocessamento.	Software adquirido	02
Manter, revisar, modernizar e informatizar os serviços e atividades internas da SMDU.	Órgão mantido	Global
Coordenar, manter e modernizar o sistema de arquivamento e acervo da documentação existente.	Sistema de arquivamento mantido	Global
Planejar e gerir as ações necessárias à implantação do Instituto Municipal de Planejamento.	Órgão de planejamento implantado	Global
Revisar, atualizar, gerir e manter as diretrizes e ações do Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado do Município.	Plano diretor revisado	Global
Implantar e gerir o Sistema de Informações Georreferenciadas - SIG, promovendo atualizações, facilidades de uso e acessibilidade aos dados e informações, e a sua sistematização para integração das ações da administração.	SIG implantado	Global
Elaborar, manter e atualizar base cadastral imobiliária vinculada à base cartográfica e planta de valores.	Base cadastral atualizada	Global



Executar o controle, a readequação e aplicação da legislação urbanística de uso e ocupação do solo no Município, nos processos de parcelamento, licenciamento de obras e atividades, inclusive as desenvolvidas nos logradouros públicos.	Legislação urbanística adequada	Global
Fiscalizar e orientar permanentemente o cumprimento da legislação urbanística no Município.	Legislação fiscalizada	Global
Planejar as ações de melhoria e readequação do sistema viário municipal.	Sistema viário adequado	Global
Elaborar e implantar sistema de estacionamento regulamentado no anel central da cidade.	Sistema de estacionamento regulamentado	Global
Elaborar planos de arborização urbana das vias localizadas na área central da cidade e de revitalização dos espaços e logradouros públicos.	Projeto elaborado	Global
Elaborar estudos para implantação de novo cemitério municipal.	Estudo de implantação realizado	Global
Elaborar e implantar sistema de controle de tráfego no Município.	Controle de tráfego implantado	Global
Elaborar planos, estudos e projetos técnicos, visando a orientação do tráfego, rotas, linhas e sistema de transporte coletivo, implantação de ciclovias e outras atividades relacionadas ao planejamento e gestão da cidade.	Projetos viários elaborados	Global
Elaborar, gerir e fiscalizar o sistema de transporte coletivo de passageiros, escolares e serviço de táxi dentro do Município e região.	Sistema de transporte fiscalizado	Global
Elaborar estudos para construção de novo terminal urbano de transporte coletivo na área central da cidade.	Projeto de terminal de ônibus elaborado	Global
Contribuir na forma da lei para aumento de capital da COCEL.	COCEL apoiada	Global
Contribuir na forma da lei para aumento de capital com a COMLAR.	COMLAR apoiada	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0020 PROGRAMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA

Objetivo Desenvolver ações de manutenção e melhoria da infra-estrutura urbana, desapropriação de áreas, construção e pavimentação, readequação geométrica e mudanças de traçado das vias municipais, sinalização e controle do tráfego, compreendida a fiscalização quando realizadas por terceiros, gestão dos serviços funerários, além da realização de outras obras e serviços urbanos indispensáveis à qualidade de vida da população.

AÇÃO	PRODUTO	META
Implantar programas de arborização urbana, paisagismo e revitalização de espaços e logradouros públicos, e áreas de lazer, com vistas à segurança e bem estar da população.	Áreas públicas revitalizadas	Global
Coordenar e executar as ações de desapropriação e aquisição de áreas para instalação e construção de equipamentos urbanos, regularização e implementação do sistema viário, programas habitacionais e outras atividades relacionadas à gestão do Município.	Áreas adquiridas	Global
Coordenar, viabilizar e fiscalizar as ações de limpeza de terrenos vagos.	Lotes vagos limpos	Global
Manter, ampliar e modernizar o sistema de iluminação pública.	Iluminação pública mantida	Global
Viabilizar a construção de novo cemitério municipal.	Cemitério municipal construído	01
Manter, ampliar, modernizar, adequar e conservar os cemitérios e capelas mortuárias municipais existentes, visando a sua adequação à legislação ambiental vigente.	Cemitérios conservados	02
Coordenar, licenciar e fiscalizar as ações voltadas aos serviços funerários prestados no Município.	Serviços funerários coordenados	Global
Estimular a instalação de torres e equipamentos de telecomunicações no interior.	Equipamentos instalados	Global
Viabilizar a construção, a instalação e a manutenção de centros de formação, capacitação profissional.	Centros de treinamento instalado	Global
Executar obras de melhoria e conservação dos terminais urbanos de transporte coletivo existentes, visando seu perfeito funcionamento.	Terminais de ônibus conservados	02
Executar ações de melhoria do sistema de transporte coletivo, em especial a construção, manutenção, sinalização viária e modernização das coberturas dos pontos de ônibus existentes e a construir.	Sistema de transporte coletivo adequado	Global



Coordenar a construção de novos terminais urbanos de transporte coletivo na área central da cidade, no Itaqui e Ferraria.	Novos terminais de ônibus construídos	03
Executar obras de melhoria do sistema viário através da abertura, readequação e pavimentação de vias municipais.	Vias municipais adequadas	Global
Realizar serviços de sinalização e nomenclatura de vias e logradouros públicos.	Sinalização realizada	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0021 PROGRAMA DE HABITAÇÃO

Objetivo Executar ações visando a promoção, incentivo, apoio e execução da política habitacional do Município, promovendo acesso à moradia digna e a regularização fundiária em assentamentos irregulares ou informais, observando os parâmetros estabelecidos pelo Estatuto da Cidade - Lei Federal Nº 10.257/01.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar, atualizar e manter convênio com a Associação de Engenheiros e Arquitetos de Campo Largo - AEACL, para viabilizar o Projeto "Casa Fácil".	Convênio mantido	Global
Executar ações voltadas à identificação, medição, regularização e reurbanização de assentamentos e loteamentos irregulares ou informais.	Urbanização regularizada	200
Planejar, incentivar e promover a produção de unidades habitacionais para população de baixo poder aquisitivo através de recursos próprios e/ou programas específicos destinados à habitação social, das esferas estadual e federal.	Unidades habitacionais construídas	300
Promover ações voltadas à regularização fundiária no Município, estabelecendo parcerias e convênios necessários para sua realização.	Regularização fundiária assegurada	Global
Elaborar e executar as ações necessárias para remoção de famílias de áreas de risco.	Famílias assistidas	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0022 PROGRAMA DE SANEAMENTO URBANO

Objetivo Executar obras de saneamento urbano, implantação e manutenção de rede de drenagem pluvial, buscando proporcionar a qualidade sanitária indispensável à qualidade de vida da população, compreendida a fiscalização e o controle quando a cargo de terceiros.

AÇÃO	PRODUTO	META
Executar obras de saneamento básico, implantação e manutenção das redes de esgoto sanitário e galerias de águas pluviais em vias e logradouros públicos.	Obras de saneamento executadas	Global
Executar obras de contenção lateral, canalização, limpeza e retificação do córrego da Avenida dos Expedicionários, no Itaqui.	Obras de drenagem executadas	1,00 Km
Executar obras de canalização e limpeza do Rio Pedreira, no trecho entre a Rua Marechal Deodoro e sua foz no Rio Cambuí.	Obras no Rio Pedreira executada	2,5 Km
Executar obras de canalização e limpeza dos córregos e fundos de vale existentes nas áreas urbanas do Município.	Córregos e fundo de vale saneados	Global
Desenvolver as ações necessárias para elaboração de plano de drenagem urbana, incluindo o cadastramento das redes e galerias existentes.	Plano de drenagem urbana elaborado	Global
Desenvolver as ações necessárias para assegurar a implantação de rede de esgoto sanitário nos loteamentos existentes na bacias hidrográficas do Rio Passaúna e do Rio Verde.	Saneamento em áreas de APAs executado	Global
Desenvolver as ações necessárias para ampliação e implementação do sistema de esgotamento sanitário das áreas urbanas.	Áreas urbanas com rede de esgoto sanitário	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0023 PROGRAMA MEIO AMBIENTE

Objetivo Desenvolver atividades relacionadas a, conservação e manutenção de Meio Ambiente Saudável, a proteção de conservação de recursos naturais e o controle da poluição em todas as suas formas.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional para a Gestão Ambiental no Município.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos para a Gestão Ambiental.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços para a Gestão Ambiental.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Formular, implementar, executar e avaliar a Política Ambiental do Município, com vistas a promoção e controle da qualidade ambiental.	Política ambiental implementada	Global
Planejar, gerenciar, fiscalizar e controlar; cemitérios municipais e executar os serviços correspondentes.	Cemitérios controlados	02
Planejar, gerenciar, fiscalizar e executar os serviços de varrição, roçadas, podas, paisagismo e limpeza urbana na cidade.	Limpeza urbana executada	Global
Planejar, gerenciar, fiscalizar e executar os serviços de Coleta do Lixo domiciliar e sua destinação final.	Coleta de lixo domiciliar executada	Global
Planejar, gerenciar, fiscalizar e executar os serviços de Coleta Seletiva do Lixo reciclável e sua destinação final.	Coleta seletiva executada	Global
Planejar, gerenciar, fiscalizar os serviços de Coleta do Lixo Industrial e Hospitalar e sua destinação final.	Resíduos industrial e hospitalar fiscalizados	Global
Desenvolver ações de educação ambiental, com vistas a promover e integrar a comunidade na política ambiental do Município.	Educação ambiental assegurada	06



Executar ações de fiscalização, proteção e conservação ambiental, estimulando o reflorestamento e recuperação da mata ciliar, controle da erosão e a recuperação de áreas degradadas ou em situação de risco.	Áreas degradadas recuperadas	Global
Executar ações de orientação, monitoramento e fiscalização nas Áreas de Proteção Ambiental – APAs, visando coibir ocupações irregulares e a emissores de agentes poluentes responsáveis pelo comprometimento da qualidade dos mananciais.	APAs monitoradas e fiscalizadas	02
Redefinir modelo de utilização e executar ações de recuperação e revitalização dos Parques Municipais, para o aproveitamento de seu potencial ecológico e de preservação, lazer e educação ambiental.	Parque municipal recuperado	01
Estabelecer convênios com entidades e órgãos públicos nas áreas de interesse ambiental do Município.	Convênios elaborados	Global
Adquirir veículo para as atividades de fiscalização ambiental.	Veículo adquirido	01
Executar projeto de paisagismo e arborização das vias públicas da cidade.	Projeto elaborado	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Revitalizar e manter o Parque Ecológico da Lagoa Grande.	Parque da Lagoa revitalizado	01



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0024 PROGRAMA DE APOIO E PROMOÇÃO AGROPECUÁRIA

Objetivo Manter as atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente, dotando-a dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno exercício das suas atribuições legais e a formulação e implementação das políticas para o setor.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Executar amplo apoio à comercialização da produção rural, inclusive pela organização e promoção exposições e de feiras de negócios e agroindustrialização.	Agricultores apoiados	1.000
Prestar assistência técnica e extensão rural, buscando incentivar a adoção de novas tecnologias de produção e a diversificação da produção, em convênio com EMATER e outras entidades.	Agricultores assistidos	1.000
Ampliar a patrulha mecanizada com aquisição de máquinas e equipamentos, para atendimento aos produtores rurais.	Patrulha mecanizada ampliada	Global
Adquirir veículo para atendimento na área rural.	Veículo adquirido	Global
Adquirir e instalar equipamentos e serviços para inseminação artificial dos rebanhos bovinos, caprinos, ovinos e outros.	Inseminação artificial assegurada	Global
Adquirir equipamentos para coleta de amostras de água e de solo, teodolitos e GPS para atividades apoio ao planejamento da produção em propriedades rurais.	Equipamentos adquiridos	06
Planejar e promover ações para a exploração da silvicultura.	Silvicultura apoiada	Global
Planejar e promover ações para a exploração da suinocultura, avicultura e outras culturas de pequeno porte.	Produtores assistidos	Global



Incentivar e apoiar as ações a cargo da CEPAG.	CEPAG apoiado	Global
Manter as atividades do horto municipal.	Horto municipal mantido	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0025 PROGRAMA DE APOIO A INDUSTRIALIZAÇÃO

Objetivo Planejar, implementar e executar a política municipal de desenvolvimento Industrial e executar ações de fomento a industrialização, proporcionando os recursos legais, materiais e humanos indispensáveis ao pleno desenvolvimento da atividade Industrial no Município.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Assegurar a infra-estrutura básica indispensável à ampliação das atividades industriais, buscando assegurar efetividade à política de geração de emprego e renda do Município, e a implantação de Distrito Industrial.	Infra-estrutura industrial assegurada	Global
Proporcionar segurança jurídica para os empreendimentos industriais, pela oferta de adequada e permanente regulamentação legal, notadamente as relacionadas às diretrizes gerais do Plano Diretor de Desenvolvimento, licenciamento de atividades, zoneamento do uso do solo e legislação ambiental.	Legislação adequada	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Incentivar a implantação de novas atividades industriais, com vistas a diversificação do setor produtivo, como garantia da oferta e manutenção dos níveis de emprego no município.	Novas atividades industriais asseguradas	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0026 PROGRAMA DE GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA

Objetivo Manter as atividades da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico, dotando-a dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno exercício das competências constitucionais do Município.

AÇÃO	PRODUTO	META
Assegurar ampla divulgação das informações sobre o Município para subsidiar as decisões de investimentos privados.	Publicidade institucional assegurada	Global
Assegurar ampla divulgação do patrimônio natural e histórico e informações sistematizadas buscando subsidiar as decisões de investimentos para a exploração do Turismo no Município.	Divulgação do município assegurada	Global
Assegurar aplicação efetiva da política de incentivo ao empreendedorismo no município com vistas a atração de novos investimentos privados.	Incentivos assegurados	Global
Assegurar a ação Municipal com vistas ao desenvolvimento do potencial econômico, e aproveitamento pleno das oportunidades Metropolitanas.	Potencial econômico assegurado	Global
Assegurar a Construção e Instalação do Centro de Eventos (multiuso) visando atender a crescente demanda do setor produtivo e da população local.	Centro de eventos construído	01
Prestar apoio a realização de exposições, feiras e eventos relacionados aos setores industriais, de comércio e serviços, bem como a produção artesanal e artística.	Eventos apoiados	06
Incentivar os setores produtivos através da implementação de programas e projetos adequados com a realidade local em consonância com as políticas de desenvolvimento Federal e Estadual, visando a geração de emprego e renda, qualificação da mão de obra e a organização do setor.	Setores produtivos apoiados	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0027 PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO VIÁRIA

Objetivo Manter as atividades da Secretaria Municipal de Viação de Obras, dotando-a dos recursos materiais e humanos indispensáveis ao pleno desenvolvimento das atividades de manutenção e conservação viária, a manutenção e conservação de próprios, a manutenção e conservação de frota e a execução de obras públicas do Município.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar a modelo organizacional da Secretaria Municipal de Viação de Obras.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos da Secretaria Municipal de Viação de Obras.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos dos serviços da Secretaria.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Promover adequada conservação e manutenção das vias publicas da cidade.	Vias públicas conservadas	Global
Promover adequada conservação e manutenção dos logradouros públicos, parques e praças.	Logradouros públicos conservados	Global
Promover adequada conservação e manutenção de veículos e equipamentos de propriedade do Município.	Veículos e equipamentos conservados	Global
Promover adequada conservação e manutenção da sinalização viária do Município.	Sinalização viária conservada	Global
Adquirir caminhões, máquinas e equipamentos para execução das obras do município, principalmente as do setor viário.	Equipamentos adquiridos	Global
Adquirir veículos para acompanhamento e fiscalização de obras.	Veículos adquiridos	Global
Promover adequada conservação e manutenção dos edifícios de propriedade do Município.	Prédios próprios conservados	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

0028 PROGRAMA DE PROMOÇÃO DO ESPORTE E LAZER

Objetivo Planejar, executar e avaliar a Política Municipal de Esporte e Lazer, incentivando, promovendo e viabilizando eventos em parcerias com entidades e associações, federações e outros órgãos responsáveis pela promoção, fomento e desenvolvimento dos esportes em amplo espectro e as atividades de lazer para a população.

AÇÃO	PRODUTO	META
Revisar e atualizar o modelo organizacional do órgão responsável pelo Esporte e Lazer.	Modelo revisado	Global
Revisar e modernizar as instalações e equipamentos do órgão responsável pelo Esporte e Lazer.	Estrutura revisada	Global
Revisar, modernizar e informatizar as rotinas e os processos do órgão responsável pelo Esporte e Lazer.	Procedimentos revisados	Global
Manter e modernizar os serviços e atividades internas.	Órgão mantido	Global
Promover ampla divulgação dos calendários e eventos esportivos do Município.	Divulgação assegurada	Global
Edificar, instalar e manter próprios municipais destinados a prática do desporto educacional e do desporto amador.	Estrutura mantida	08
Apoiar as promoções esportivas e recreativas.	Eventos apoiados	Global
Apoiar iniciativas que visem o desenvolvimento do desporto e promover programas do desporto amador, pelas associações regularmente constituídas no município.	Associações esportivas apoiadas	Global
Apoiar iniciativas e eventos que proporcionem a prática do lazer e entretenimento, promovendo a integração e convívio social da população.	Eventos esportivos apoiados	Global
Promover a capacitação dos Servidores.	Servidores capacitados	06
Edificar e concluir canchas comunitárias.	Canchas edificadas	02
Contribuir com clubes esportivos do município em participação nas competições tanto amadoras quanto profissionais.	Apoio assegurado	Global



ANEXO I
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2006
PRIORIDADES E METAS

9999 PROGRAMA DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Objetivo Assegurar recursos para atendimento de passivos contingentes, e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, na forma do disposto pelo inciso III do artigo 5º da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000.

AÇÃO	PRODUTO	META
Execução de sentenças em ação cível.	Sentenças executadas	Global
Atendimento a eventos de estado de emergência ou calamidade pública.	Eventos adversos atendidos	Global
Enchentes e transbordamento de rios, e eventos climáticos.	População atendida	Global
Outros riscos e eventos fiscais não previstos no orçamento.	Outros eventos assistidos	Global